

Локальный акт
«Положение о школьной прессе»

Цели

- раскрытие творческих способностей учащихся;
- формирование активной жизненной позиции;
- освоение компьютерных программ: Coral Draw и inDesign;
- помощь учащимся в выборе будущей профессии;
- помощь в реализации творческого потенциала учащихся;
- привлечение внимания к различным аспектам школьной жизни.

Задачи

- освещение в газете школьной жизни;
- содействие в воспитании информационной культуры школьников;
- повышение интереса учащихся к учебе;
- развитие интеллекта, творческих, коммуникативных способностей;
- формирование гуманистического отношения к окружающему миру;
- повышение дисциплины и усидчивости учащихся;
- формирование ответственности за порученное дело;
- формирование стремления к здоровому образу жизни;
- формирование у учащихся толерантного сознания;
- эстетическое воспитание.

Методические принципы, необходимые в работе

- лично-ориентированный подход** учитывает особенности учащихся, способствует обучению свободно и творчески мыслить;
- коммуникативная направленность** дает учащимся возможность общаться в процессе создания, выпуска и реализации газеты;
- деятельностный характер обучения** позволяет работать индивидуально, в парах, группах;
- взаимосвязанное обучение** создания заметок и статей, а также подготовка постоянных рубрик, разделов, тематических выпусков газет;
- поэтапность** обучения – от простого к сложному – способствует свободному овладению письменной речью при создании заметок, статей.

Участники (редакционный состав)

Членом редакции могут стать все учащиеся, ее выпускники, учителя, сотрудники, а также родители учеников.

Общие положения

1. Школьная газета является представителем прав и интересов всех учащихся и работников школы.
2. Во главе школьной газеты стоит редактор, владеющий журналистскими навыками, обучающий своих подопечных.
3. Членами школьной редакции являются все желающие, имеющие какое-либо отношение к общеобразовательному учреждению.
4. Школьная газета имеет право выпускать критические материалы о проблемах школьной жизни с целью их разрешения; при этом авторы материалов не имеют право переходить на личности, грубить, использовать в своей речи бранную и жаргонную лексику, должны четко и спокойно выражать свою точку зрения и позицию по тому или иному вопросу.
5. Общение редакции происходит как непосредственно в стенах школы, так и с использованием Интернета, что ускоряет процесс набора материалов для номера даже во время школьных каникул или болезни учащихся.
6. Так как газета является печатным органом школы, учащиеся имеют право обращаться через нее к директору или завучу с просьбой, пожеланием, предложением или запросом и получать исчерпывающий ответ в следующем номере газеты.
7. Полемика на страницах газеты приветствуется.

Структура школьной газеты

Школьная газета состоит из нескольких рубрик:

- «Колонка редактора»;
- «Наши выпускники»;
- «Точки зрения»;
- «Жалобная книга»;
- «Наш эксперимент»;
- «Путешествуем»; и другие.

Дизайнерскую работу выполняют сами учащиеся: они подбирают иллюстрации к своим материалам и высылают их редактору во вложенном файле вместе со статьей.

В газете публикуются материалы как постоянных корреспондентов, так и тех, кто только пробует себя в качестве автора.

Права и обязанности членов школьной газеты

Права

Участники школьной газеты имеют право:

1. Быть избранными в школьную редакцию.
2. Участвовать в разработке новых рубрик, дизайна газеты, общего вида, стиля школьной газеты.
3. Запрашивать у редактора свою статью после ее редактуры, а также одобрять или не отвергать окончательную версию того или иного материала.
4. Отказаться от написания того или иного материала, заказанного редакцией.

Редактор школьной газеты имеет право:

1. Отказать в опубликовании статьи, если материал содержит антирелигиозные призывы, расистские выпады, скрытую или прямую рекламу наркотиков и алкогольных напитков, а также переход на личности.

Обязанности

Участники школьной газеты обязаны:

1. Сдавать материалы редактору в строго установленный срок.
2. Подписывать свои материалы реальными именами (не псевдонимами, не прозвищами) и нести ответственность за содержание представленного материала.
3. Уважать своего оппонента, если статья обращена к кому-то конкретно.

Редактор школьной газеты обязан:

1. В случае грубой ошибки в материале по его вине – сообщить о ней в следующем номере газеты.
2. В случае, если материал требует редактирования, редактор обязан помочь автору доработать материал, указать на ошибки, объяснить, как их можно исправить.
3. Нести ответственность за достоверность сведений, публикуемых в школьной газете.

Содержание работы

1. Газета является источником информации. Газета выполняет следующие функции: образовательную, воспитательную, информационную, развлекательную, просветительскую и развивающую. Газета включает в себя материалы прозаические, справочные, информационные,

интервью, опросы и пр.

2. Читателями школьной газеты являются учащиеся, их родители,

3. Газета хранится в школьной библиотеке и на школьном Интернет-сайте.

4. Газета является правительственным органом, освещающим важнейшие школьные проблемы, нуждающиеся в решении. В газете также публикуются новости, увлекательные заметками, предназначенные для детей и взрослых. Школьная газета помогает понять ее участникам, что мир огромен, разнообразен и интересен. Газета помогает находить увлекательное в окружающем нас мире, печатает материалы выпускников, тем самым осуществляя связь между обучавшимися в школе в разные годы.

5. Редактор школьной газеты привлекает к работе не только учеников, но и учителей, выпускников, персонал школы, родителей, тем самым показывая, что все мы неразрывно связаны и все имеем возможность высказать свое мнение по тому или иному поводу.

Организация работы

1. Организацию деятельности школьной газеты осуществляет редактор газеты, который несет ответственность за результаты работы.

2. Контроль за деятельностью школьной газеты осуществляет директор. Директор отвечает за создание необходимых условий для качественной и эффективной работы.

3. Участники школьной газеты строят свою работу на основе сроков своевременной сдачи материала по заданной теме. Редактор школьной газеты обязан укладываться в сроки сдачи номера. Все материалы должны быть собраны, а газета сверстана не позднее 20-го числа каждого месяца.

4. В целях обеспечения качества публикуемого материала на выходе редактор вычитывает материал и вносит в него свои редакторские, корректорские, цензурные и прочие правки.

